

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол от № 1
от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОБУ д/с № 21
ст.Владимирской
_____ М.Ю.Крынина

**ГОДОВОЙ ПЛАН
воспитательно – образовательной работы
на 2024- 2025г.**

**Муниципального дошкольного образовательного бюджетного
учреждения детский сад комбинированного вида №21
станции Владимирской Лабинский район**

Ст.Владимирская

2024 год

Содержание

1. Аналитический раздел

- 1.1. Анализ работы муниципального образовательного бюджетного учреждения детский сад комбинированного вида №21 ст.Владимирской за 2023-2024г. 3

2. Организационно – методическая работа

- Цели и задачи работы, ДОУ Педагогические советы 8
- 2.1. Педагогические советы 8
- 2.2. Консультации для педагогов 10
- 2.3. Коллективные просмотры видов деятельности 12
- 2.4. Смотры, конкурсы, выставки 13
- 2.5. Подготовка к летней оздоровительной работе 13
- 2.6. План работы по аттестации педагогических работников 13
- 2.7. Работа психолога – педагогического консилиума 15
- 2.8. Циклограмма форм и видов контроля старшего воспитателя 17

3. Организация работы с социумом

- 3.1. Циклограмма работы с родителями 18
- 3.2. Организация работы по взаимодействию со школой 18
- 3.3. Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников 19
- 3.4. План работы с окружающим социумом 20

4. Административно – хозяйственная деятельность

- 4.1. Циклограмма контроля заведующего за деятельностью ДОУ 22
- 4.2. Содержание контроля заведующего за деятельностью ДОУ 24
- 4.3. План административно – хозяйственной деятельности 25
- 4.4. Система внутреннего мониторинга 27

Приложения

1. Музыкальные праздники и развлечения 27
2. План спортивных развлечений 29
3. План работы по православному воспитанию 30
4. План по профилактике дорожно – транспортного травматизма 32
5. План мероприятий по обеспечению безопасности и жизнедеятельности 34
6. План работы по пожарной безопасности 35
7. План работы по патриотическому воспитанию 36

1. Аналитический раздел

1.1. АНАЛИЗ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 21 СТ. ВЛАДИМИРСКОЙ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад №21 Ст. Владимирской муниципального образования Лабинский район, находится по улице Буденного 29, является юридическим лицом, имеет Устав, печать, лицензию на право, ведения образовательной деятельности № 04702 серия 23Л01 № 0001482 от 04.09.2012 года. Функционирует как детский сад с октября 1980 года.

Детский сад №21 ст. Владимирской расположен в типовом 12 – групповом помещении, рассчитан на 280 человек

На 01. 09. 2023 г. функционируют 13 групп, посещают 280 детей.

Группы общеразвивающей направленности:

Дети с 2-3 лет- группа раннего возраста-2

с 3-4 лет-вторая младшая группа-3

с 4 до 5 лет - средняя группа-2

с 5 до 6 лет - старшая группа-2

с 6 до 7 лет – подготовительная к школе группа-1

Группы компенсирующей направленности:

Дети с 4-5 лет – средняя логопедическая группа-1

с -6-старшая логопедическая группа-1

с 6-7 лет - подготовительная логопедическая группа-1

Педагогический состав детского сада.

Возглавляет детский сад заведующий Крынина М.Ю., имеет высшее педагогическое образование, педагогический стаж работы 13 лет.

Высшее педагогическое образование имеют 16 педагогов

Среднее специальное образование имеют: 14 педагогов

Педагогическими кадрами ДОО укомплектовано.

Администрация ДОО считает важным направлением в своей деятельности постоянное повышение и совершенствование педагогического мастерства.

В 2023/2024 учебном году прошли обучение на курсах повышения квалификации : 10 педагогов.

Обучаются:

В филиале Адыгейского государственного университета в г. Белореченске воспитатель Ковалева М.С.

Основными задачами является:

- охрана жизни и укрепление физического здоровья детей;

- воспитание с учетом возрастных особенностей детей;

-обеспечение физического, познавательно-речевого, социально-личностного, художественно - эстетического развития детей;

- воспитание гражданственности, уважения правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

-оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Основные виды деятельности ДОО:

- разработка и утверждение основной общеобразовательной программы ДОО и учебных планов и их реализация;

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными требованиями;

- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;

- ведение официального сайта ДОО в сети Интернет;

- организация питания детей;

- медицинская деятельность для реализации цели и задач ДОО.

Учебно – воспитательный процесс в МДОБУ детский сад № 21 ст.Владимирской выстроен на основе ФООП ДО(федеральной образовательной программы дошкольного образования), разработанной кроме этого используются парциальная программа «Кубанские казачата» (духовно-нравственное воспитание и развитие детей среднего, старшего и дошкольного возраста); парциальная программа «Веселый рюкзачек» (программа рекреационного туризма для детей старшего и дошкольного возраста), парциальная программа «Финансовая грамотность» (для детей старшего и дошкольного возраста)

В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на:

- обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития каждого ребёнка, на его позитивную социализацию, развитие его творческих способностей;
- создание атмосферы эмоционального комфорта, условий для самовыражения, саморазвития;
- создание условий, благоприятствующих становлению базисных характеристик личности дошкольника, отвечающих современным требованиям;
- использование традиционных, инновационных и нетрадиционных технологий, направленных на обновление образовательного процесса, развитие познавательных способностей детей и их творческого потенциала;
- повышение профессионального мастерства педагогов.

Основными приоритетными направлениями в деятельности дошкольного образовательного учреждения являются:

- сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- познавательно-речевое развитие;
- художественно-эстетическое воспитание;
- нравственно - патриотическое воспитание дошкольников, воспитание детей в духе толерантности по отношению к другим людям; приобщение к национальной культуре, воспитание любви и уважения к традициям, обычаям народов Кубани, России;
- постоянное совершенствование педагогического процесса и материальнотехнической базы ДОУ;
- создание условий для успешной адаптации детей в ДОУ; формирование готовности ребёнка к вхождению в социум; - взаимодействие с родителями.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех педагогов ДОУ. Образовательная деятельность в детском саду осуществлялась по образовательной программе дошкольного образования, разработанной нашей дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Она позволяет обеспечить высокий уровень познавательного развития ребёнка, способствует формированию базовой культуры личности дошкольника. Воспитательно-образовательный процесс включал в себя пять направлений:

- Познавательное развитие;
- Речевое развитие;
- Социально-личностное развитие;
- Физическое развитие;
- Художественно-эстетическое развитие.

Круглые столы, семинары, собеседования, обмен опытом, открытые виды совместной деятельности воспитателя с детьми – это те формы, посредством которых педагоги совершенствовали свои знания по содержанию и технологии работы по образовательной программе.

В целях создания оптимальных условий для обеспечения всестороннего воспитания дошкольников в текущем учебном году, были приобретены новые игры и игрушки во все группы. Предметно -

развивающая среда, организованная педагогами соответствует требованиям ФГОС, служит интересам и потребностям детей, а её элементы - полноценному развитию ребенка.

В каждой группе были дополнены:

- центры познавательного развития;
- центры художественного творчества (уголки изобразительности, театральные-музыкальные уголки);
- центры игровой деятельности
- центры экологического воспитания;
- центры речевого развития.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех педагогов ДОУ.

Работа педагогов ДОУ осуществлялась с учетом годового плана, индивидуальных планов работы, которые были исполнены в полной мере. В соответствии с этим проводились музыкальные и спортивные развлечения, праздники. Организованные формы обучения проводились на основе расписания образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов.

В течение года продолжалась работа по укреплению здоровья детей. Большое внимание уделялось организации режимных процессов в течение дня в разных возрастных группах, для этого, со стороны администрации и методической службы проводился систематический и персональный контроль в целях своевременного устранения и оказания оперативной помощи воспитателям испытывающим затруднение в решении различных проблем.

В результате проводимой работы дети всех возрастных групп хорошо усвоили навыки самообслуживания и взаимопомощи, культуры поведения, личной гигиены.

Для повышения педагогической культуры родителей, оформлены памятки по закаливанию, в каждой группе имеются памятки по профилактике ОРЗ и других вирусных инфекций.

В течение учебного года воспитателями реализовывался комплекс средств организации двигательной деятельности детей: физкультурная ООД, утренняя гимнастика, закаливание солнцем, воздухом и водой, дыхательная, пальчиковая гимнастики, физкультурные досуги и праздники.

Профилактическая работа в детском саду проводилась с применением комплекса закаливающих мероприятий: облегченная одежда для детей (при соответствующей температуре), мытье рук, двигательная активность на прогулке, длительное пребывание детей на воздухе, дыхательная гимнастика, закаливающие мероприятия, проветривание помещений, музыкального зала.

Старшая медсестра систематически ведет журнал учета здоровья детей, проводит санитарно-просветительскую работу с сотрудниками, осуществляется контроль за организацией закаливающих мероприятий, ежемесячно проводится анализ заболеваемости детей и т.д.

В детском саду использовались следующие виды контроля: систематический, предупредительный, тематический, оперативный и фронтальный. Большое внимание в ДОУ уделялось проведению оперативного контроля, который даёт количественную информацию о состоянии работы ДОУ по более узким вопросам. В 2023-2024 учебном году оперативный контроль осуществлялся по следующим направлениям:

- Ведение групповой документации;
- Оснащение групп и готовность к новому учебному году;
- Проведение родительских собраний;
- Организация питания в группах;
- Выполнение гигиенических требований при проведении физкультурных занятий;

- Навыки самообслуживания детей;
- Планирование и проведение мероприятий по обучению детей безопасному поведению на праздниках, ОБЖ;
- Культура поведения за столом;
- Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей;

Коррекционная работа

В ДОУ открылась третья логопедическая группа. Коррекционно-развивающее сопровождение в ДОУ осуществляется в соответствии с Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ОНР в соответствии с ФАОП ДО.

Воспитанники имеют заключение ТПМПК ЦПМС сопровождения г. Лабинска. Коррекционно-логопедическую работу с воспитанниками специалисты строят с учётом их образовательных потребностей, индивидуальных и возрастных особенностей. Всю коррекционную работу с детьми проводят в форме фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий. Взаимодействие с детьми на занятиях носит системный и конструктивный характер.

Работа с детьми осуществляется в соответствии с индивидуально-ориентированными психолого-педагогическими программами, разработанными специалистами ДОУ. В ДОУ функционирует психологопедагогический консилиум (ППК), что позволяет осуществлять комплексный подход в работе с детьми.

Педагогический процесс строится на основе интегрированного подхода специалистов ДОУ в коррекции и развитии речи воспитанников. Суть его заключается в реализации одной лексической темы во взаимодействии всех специалистов, работающих с детьми. Взаимосвязь специалистов и педагогов фиксируется в тетрадях. Специалистами ДОУ разработан план совместной коррекционно-развивающей работы. В результате такого подхода у детей увеличивается активный словарь, улучшается связная речь и ее качественные стороны.

Проведенный анализ образовательной деятельности за 2023-2024 учебный год показал, что годовой план работы ДОУ реализован в полном объеме, поставленные перед коллективом задачи выполнены.

Охрана труда

1. Проведены инструктажи с работниками ДОУ по охране труда, пожарной безопасности, угрозе терроризма, охране жизни и здоровья детей.
2. Получено разрешение на проведение праздников от пожарной части (праздник Новый год);
3. Проведён осмотр здания, территории детского сада. Комиссией составлен акт.

Работа органов самоуправления

1. В течение года проведено 4 производственно — профсоюзных собрания.
2. В учебный год были организованы 2 общих родительских собрания.

Административно – хозяйственная деятельность

В течение учебного года были проведены определенные мероприятия по улучшению материально-технической базы учреждения:

- косметический ремонт учреждения;
- работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью;
- частичная замена сантехники на группах;
- озеленение территории ДОУ, участки и клумбы;
- работа по ремонту музыкально зала, приобретены новые шторы.

Таким образом, произведен большой объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ.

Результаты работы ДОУ с родителями

Одним из важнейших направлений в работе детского сада является взаимодействие с родителями (законными представителями).

Для успешного взаимодействия детского сада и семьи созданы условия для сотрудничества. Работа по вовлечению родителей в совместную деятельность учреждения ведется по четырем направлениям. К ним относятся:

- информационно-аналитическое: анкетирование;
- наглядно-информационное: открытые занятия для родителей, информационные стенды;
- познавательное: нетрадиционные родительские собрания, общие родительские собрания, мастер-классы, консультации специалистов (учителей-логопедов, дефектолога, инструктора по физическому развитию, музыкальных руководителей, педагога-психолога и др.);
- досуговое: праздники, спортивные развлечения, участие в конкурсах и акциях различного уровня.

С целью выяснения удовлетворенности качеством образовательных услуг в ноябре 2023 года проведено анкетирование родителей. В опросе приняло участие 157 семей. Исходя из данных анкетирования можно сделать вывод, что большинство родителей удовлетворены качеством образовательных услуг в целом.

На сайте ДОУ имеется раздел «Вопрос- ответ», при помощи которого осуществляется обратная связь с родителями (законными представителями). Формируются партнерские отношения между родителями и педагогами в реализации проектной и исследовательской деятельности дошкольников, в проведении праздников, акций, собраний, совместных детско-взрослых мероприятий, укрепляющих семейные и общественные связи, таких, как: «День знаний», «Праздник осени», «День матери», «Спортивные праздники», развлечения по ППД», «Новогодние и рождественские встречи», Праздник, посвященный дню защитника Отечества, «Мамин день», «День Победы», «Выпускной бал» и др.

Проводились совместные выставки поделок детей и родителей: выставка поделок из природного материала «Что нам осень принесла», конкурс творческих семейных работ «Новый год у ворот», «Пасхальный звон», «День космонавтики».

Также в целях наибольшей информативности в социальных сетях регулярно выставляется материал, на странице представлены новости, рекомендации, объявления.

В ходе работы с родителями воспитатели проявляли инициативу и старались понять, каким образом взаимодействовать с каждой отдельной семьей на благо ребенка. Используя принцип индивидуального подхода к участию родителей, разрабатывались разнообразные способы вовлечения в работу большей части семей.

Очень важно использовать разнообразные виды деятельности, которые создают возможность для сотрудничества родителей и воспитателей. Необходимо продолжать работу по совершенствованию форм взаимодействия с родителями, искать новые пути более действенного сотрудничества.

2. Организационно – методическая работа.

Цели и задачи работы ДОУ на 2024– 2025 г.

В целях дальнейшего обеспечения доступности дошкольного образования и повышения его качества определены следующие цель и задачи, которые являются приоритетными на 2024-2025 учебный год:

Цель: Создание организационно-методических условий для реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, посредством наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

Задачи:

1. Повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
2. Развитие и обогащение речи воспитанников посредством разных видов деятельности.
3. Формирование у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
- 4.

2.1. Педагогические советы

Педагогический совет: постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, это высший орган руководства всем педагогическим коллективом. Он проводится для рассмотрения и решения основных вопросов воспитательно-образовательной работы детского сада.

Цели и задачи педагогического совета – развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
Педагогический совет № 1 – установочный «Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год»		
Повестка: Утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период (анализ летне-оздоровительной работы). Об организации воспитательно - образовательного процесса в 2024-2025 учебном году. Рассмотрение и утверждение: - Образовательной программы ДО, - Адаптированной образовательной программы ДО. - Рабочих программ педагогов. - Годового плана работы. - Учебного графика, учебного плана, положений. - Утверждение расписания непосредственно образовательной деятельности. - Утверждение графика, циклограммы работы сотрудников. Об аттестации педагогических работников: - утверждение графика прохождения	Заведующий ДОО ст.воспитатель, педагоги, старшая медсестра	август

<p>аттестации педагогическими работниками в 2024 – 2025 учебном году; - аттестация в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. Разное. Обсуждения и принятие решения.</p>		
<p>Педсовет №2 «Формирование у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности».</p>		
<p>Цель: Развитие и обогащение речи воспитанников посредством разных видов деятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление «Особенности оформления развивающих центров по речевому развитию». 2. Презентации материалов и опыта работы по речевому развитию. 3. Профессиональная компетентность и совершенствование деятельности педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования. 	<p>ст.воспитатель Денисенко Е.В. учитель – логопед Бардуллина Е.Н. Воспитатели Пинчукова А.С., Ренгачева Э.С. ст.воспитатель Денисенко Е.В.</p>	<p>декабрь</p>
<p>Педсовет №3 «Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО».</p>		
<p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительное слово заведующему. Сообщение заведующего о выполнении решений предыдущего педсовета и сообщение темы и целей настоящего педагогического совета. 2. О выполнении решения педагогического совета№2. Вступительное слово о теме и целях педагогического совета. 3.Укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников. 4. Принятие решения педсовета. 	<p>Заведующий Крынина М.Ю. Старший воспитатель Денисенко Е.В. Ст.воспитатель Денисенко Е.В., инструктор по физической культуре Клименко Ю.В. воспитатели групп.</p>	<p>март</p>
<p>Педагогический совет № 4 итоговый «Анализ результативности работы по программе учреждения за 2024-2025 учебный год»</p>		
<p>Цель: подведение итогов работы учреждения за 2024-2025 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период. План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы. 2.Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников 	<p>Ст. воспитатель Денисенко Е.В. Старший воспитатель Денисенко Е.В., Воспитатели</p>	<p>май</p>

3. Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп		
4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальные руководители, инструктор по физизо).		
5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период		

2.2. Консультации для педагогов

№ п/п	Тема консультации	Срок	Ответствен -ные
1	<u>Круглый стол:</u> «Метод проектов»	сентябрь	ст.воспитатель
2	«Как написать методическую разработку?»	октябрь	ст.воспитатель
3	Тематика родительских собраний. Как правильно организовать родительское собрание. Эффективные формы привлечения родителей к деятельности ДОУ.	октябрь	ст.воспитатель
4	<u>Методический диалог:</u> «Диагностические карты развития. Как с ними работать»	ноябрь	ст.воспитатель
5	<u>Круглый стол:</u> «Использование мультимедийных презентаций в дошкольном учреждении».	декабрь	ст.воспитатель
6	<u>Консультация:</u> Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	декабрь	ст.медицинская сестра
7	<u>Консультация:</u> «Как научить ребенка выполнять правила поведения»	январь	пед.психолог
8	«Планирование работы с родителями в условиях ФГОС дошкольного образования».	февраль	старший воспитатель
9	<u>Семинар</u> «Познавательные интересы у детей дошкольного возраста»	февраль	старший воспитатель
10	Семинар - практикум «Новые подходы в ознакомлении детей с музыкальными произведениями»	март	муз.руководитель
11	<u>Консультация:</u> «Развитие речи дошкольников»	март	учитель - логопед
12	<u>Консультация:</u> «Труд и формирование личности ребенка»	апрель	старший воспитатель
13	<u>Круглый стол:</u> «Организация музыкального досуга с детьми дошкольного возраста в летний период».	май	старший воспитатель, муз.руководитель

Индивидуальные консультации

№ п/п	Тема консультации	Срок	Ответственные
1.	Индивидуальный маршрут дошкольника	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Организация родительского собрания	Ноябрь - февраль	Старший воспитатель

Методический час

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответствен-ные
1.	Оказание методической помощи педагогам в преддверие аттестации согласно заявленному графику. Сбор необходимой документации, оказание помощи в заполнении форм.	В течение года	Старший воспитатель
2.	Оказание методической помощи в подготовке к муниципальным конкурсам	В течение года	Старший воспитатель

Круглые столы, деловые игры

№ п/п	Тема консультации	Срок	Ответственные
1	«Психологическое здоровье ребенка в семье»	Сентябрь	Педагог – психолог Жирова И.И.
2	«Приемы педагогической помощи при задержке речевого развития у дошкольников»	Ноябрь - декабрь	Учитель – логопед Барадулина Е.Н., Квачева Л.А., Икрянникова Т.С.
3	«Преемственность детского сада и семьи по физическому воспитанию»	Январь	Физ.инструктор Клименко Ю.В.

2.3. Коллективные просмотры видов деятельности

№ п/п	Мероприятие. Тематика	Срок	Ответственные
1	Оформление информации в родительских уголках	Сентябрь, декабрь, март	Все группы
2	Проведение ОД по речевому развитию	октябрь	Воспитатель Алимова О.Я. Учитель – логопед Барадулина Е.Н.
3	Проведение ОД по художественно – эстетическому развитию. Рисование.	ноябрь	Воспитатель Бувальцева И.Ю., Войтенко В.Л., Шляндина Л.И.
4	Проведение ОД по художественно – эстетическому развитию Лепка. Аппликация.	декабрь	Муз.рук.Былева А.А., Федосеенко Е.А. Усова Л.Н. Шеховцова Н.И., Шутрова О.С.
5	Проведение ОД по ФЭМП	январь	Воспитатель Гаврющенко А.А, Герасименко А.В..

	Проведение ОД по познавательному развитию	январь	Воспитатель Гоманенко Т.В., Кожевникова В.Д.
6	Проведение ОД	февраль	Педагог – психолог Жирова И.И. Тишевская В.О.
	Проведение ОД	февраль	Учитель - логопед Квачва Л.А., Икрянникова Т.С.
7	Проведение ОД по речевому развитию	март	Воспитатель Максимова Л.В., Новикова Ж.А., Тимофеева Е.Е.
8	Проведение ОД по физическому развитию	март	Физ.инструктор Клименко Ю.В. Воспитатель Киришчьян Ш.А.
9	Проведение ОД по ФЭМП	апрель	Воспитатель Войтенко В.Л. Ксеньова М.С.
10	Проведение ОД по ФЭМП Проведение ОД по речевому развитию	апрель	Воспитатель Пилтакян Г.С., Пинчукова В.С. Шевцова Л.Н.
11	Проведение ОД по познавательному развитию	Май	Воспитатель Ренгачева Э.С., Рубченко О.С., Тезина Т.В.

2.4. Смотры – конкурсы, выставки

№ п/п	Мероприятие. Тематика	Срок	Ответственные
1.	Смотр-конкурс «Подготовка к новому учебному году (предметно-пространственная среда в группах)».	Август	Воспитатели Старший воспитатель
2.	Выставка рисунков «Дары осени».	Октябрь	Воспитатели Старший воспитатель
3.	Поэтический вечер	Октябрь	Музыкальный руководитель
4.	Выставка детских рисунков и фотовыставки «Моя милая мама»	Ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели
5.	Фотовыставка «Зимние забавы»	Февраль	Воспитатели Старший воспитатель
6.	Выставка художественного творчества «День защитника Отечества»	Февраль	Старший воспитатель Воспитатели
7.	Выставка детского рисунка «Мамочка моя – самая красивая»	Март	Воспитатели Старший воспитатель
8.	Выставка детских работ «Первые в космосе!»	Апрель	Старший воспитатель Воспитатели
9.	Выставка детских рисунков «Весна - красна»	Май	Старший воспитатель Воспитатели
10.	Конкурс детских рисунков, работ, посвящённых Дню Победы.	Май	Воспитатели

11.	Оформление информационных стендов «День Победы»	Май	Старший воспитатель
12.	Конкурс «Лучшее оформление участка к летнему оздоровительному периоду»	Май Июнь	Старший воспитатель
13.	Выставка детских работ «До свидания, лето!»	Август	Ст. воспитатель
14.	Смотр «Готовность к учебному году»	Август	Старший воспитатель
15.	Фотоотчёт о проведении летней оздоровительной работы. Оформление презентаций для педагогического совета и групповых родительских собраний.	Август	Воспитатели

2.5. Подготовка к летней оздоровительной работе

№ п/п	Тема консультации	Срок	Ответственные
1	Работа по профилактике плоскостопия, нарушений осанки, акаливание и другие оздоровительные моменты для оздоровления детей летом в режиме дня.	Май	Старший Воспитатель, физ.инструктор
2	Особенности режима дня и деятельности детей в летний период года.	Май	Старший воспитатель
3	Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом.	Май	Старший воспитатель

2.6. План работы по аттестации педагогических работников на 2024– 2025 учебный год

Координатор по аттестации - старший воспитатель.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Выход
1.	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ОУ.	сентябрь	Пакет документов
2.	Подготовка приказа - уведомления об истечении срока действия квалификационной категории.	сентябрь	Приказ
3.	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году.	сентябрь	Владение информацией по аттестации педагогами ДОУ.
4.	Оформление стенда аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	обновление постоянно	Информация на стенде ДОУ
5.	Согласование графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности Согласование по вопросам добровольной аттестации для соответствия первой и высшей квалификационной категории	сентябрь	График аттестации план аттестации

6.	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов.	согласно графику и плану аттестации	Справка по ДОУ
7.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов, доставка экспертных заключений.	в соответствии с графиком	Портфолио, представление на педагогического работника
8.	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	сентябрь 2023г. май 2024г.	График и план
9.	Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2024-2025 учебном году.	апрель	Заявка на курсы повышения квалификации
10.	Подготовка отчета по результатам аттестации в МДОБУ д/с № 21 ст.Владимирской Подведение итогов работы	май	Отчет

2.7. Работа психолого - педагогического консилиума

Цель: своевременное выявление детей с особенностями в развитии, организация психолого - педагогического сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
Организационная работа			
1.	Утверждение состава ППк МДОБУ д/с №21.	Сентябрь	Председатель ППк
2.	Заседания ППк:		
	№1 1. Утверждение состава ППк. 2. Распределение обязанностей между членами ППк. 3. Обсуждение и утверждение плана на 2024-2025 учебный год. 4. Составление заявки на психолого- педагогическое обследование воспитанников ДОУ в ТПМПК МБУ ЦПМС сопровождения г. Лабинска.	Сентябрь	Председатель ППк, члены ППк
	№ 2 1. Освещение результатов обследования детей узкими специалистами и воспитателями. 2. Утверждение индивидуальных образовательных маршрутов для воспитанников с учетом рекомендаций всех специалистов.	Октябрь	Председатель ППк, члены ППк
	№ 3 1. Освещение промежуточных результатов коррекционной работы с детьми. 2. Рассмотрение планов дальнейшей индивидуальной коррекционно-образовательной работы с воспитанниками с учетом рекомендаций всех специалистов, внесение коррективов.	Январь	Председатель ППк, члены ППк, воспитатели
	№ 4 Итоговое заседание. 1. Отчет узких специалистов и воспитателей групп о выполнении планов коррекционной работы с детьми. 2. Принятие решения о направлении воспитанников на ТПМПК для углубленного обследования специалистами. 3. Определение задач и содержания работы по комплексному сопровождению детей на 2024-2025 учебный год.	Май	Председатель ППк, члены ППк
Психолого – педагогическое сопровождение			
3.	Диагностика уровня развития детей, выявление воспитанников с особенностями в развитии, составление списка детей, нуждающихся в коррекционной помощи.	Сентябрь, в течение года	Воспитатели, узкие специалисты
4.	Подача заявки на психолого-медико-педагогическое обследование воспитанников ДОУ в ТПМПК МБУ ЦПМС сопровождения г. Лабинска.	Сентябрь	Председатель ППк

5.	Составление индивидуальных образовательных маршрутов для воспитанников с учетом рекомендаций всех специалистов.	Октябрь	Воспитатели, узкие специалисты
6.	Коррекционно-педагогическая работа с детьми, фиксация ее результатов.	В течение года	Воспитатели, узкие специалисты
Работа с родителями			
7.	Заключение договора между ДОУ и родителями о психолого - педагогическом обследовании и сопровождении детей.	В течение года	Заведующий
8.	Ознакомление родителей с результатами обследования детей и индивидуальными образовательными маршрутами.	Октябрь, в течение года	Члены ППк, воспитатели
9.	Консультирование родителей узкими специалистами по вопросу комплексного сопровождения ребенка согласно индивидуального плана. Привлечение родителей к участию в коррекционно-педагогическом процессе. Пропаганда среди родителей педагогических знаний.	В течение года	Узкие специалисты
Работа с педагогами			
10.	<ul style="list-style-type: none"> - Определение содержания индивидуального маршрута развития ребенка. - Рекомендации воспитателям групп, чьи дети находятся в ППк-сопровождении. - Проведение консультаций для воспитателей. 	В течение года	Специалисты ППк

2.8. Циклограмма форм и видов контроля старшего воспитателя

№ п/п	Вид контроля	Срок
1	Оперативный контроль	в течение года по плану-постоянно
2	Предупредительный контроль	по мере необходимости
3	Тематический контроль: 1. Эффективность реализации здоровьесберегающих технологий, психологический комфорт детей в учреждении. 2. Состояние работы в ДОУ по патриотическому воспитанию. 3. Использование эффективных форм сотрудничества с родителями для обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей	ноябрь январь март
4	Фронтальный контроль – подготовительная группа.	май
5	Контроль за работой специалистов - ведение документации - система работы с детьми - интеграция работы со всеми педагогами	в течение года

3. Организация работы с социумом

3.1. Циклограмма работы с родителями

Мероприятия	Срок
1. Исследование семей воспитанников для выявления: - типа семьи; - социального уровня; - материального положения. 2. Общее родительское собрание: Задачи ДОУ на новый учебный год	Сентябрь
3. День открытых дверей для ознакомления родителей с деятельностью ДОУ.	1 раз в год
4. Оформление буклетов и папок передвижек	Постоянно
5. Организация консультаций для родителей во всех группах	Постоянно
6. Организация смотров-конкурсов с участием родителей.	В течение года
7. Проведение традиционных праздников и развлечений	В течение года
8. Участие родителей в ремонте и оформлении ДОУ	В течение года
9. Анкетирование родителей	По мере необходимости
10. Общее родительское собрание	Раз в квартал
11. Участие родителей в проведении летней оздоровительной работе с детьми	Июнь, июль, август

3.2. Организация работы по взаимодействию со школой

Мероприятия	Задачи	Срок
Экскурсия в школу	- воспитывать интерес к школьному обучению. Знакомство с традициями школьной жизни	В течение года
Беседа "Профессия — учитель»	- расширять знания детей о профессии учителя, воспитывать уважительное отношение к труду взрослых	В течение года
Сюжетно-ролевая игра "Школа»	- закрепить в игре правила поведения в школе. Воспитывать дружеские отношения между детьми.	Октябрь
Интеллектуальная игра "Я знаю все"	- воспитывать умение работать в коллективе, побуждать детей к интеллектуальной творческой деятельности.	Ноябрь
- Встреча с первоклассниками (бывшими воспитанниками ДОУ)	- показать дошкольникам разницу между школой и детским садом, их сходство и взаимосвязь	Декабрь
Выставка детских работ "Я рисую школу"	- развивать фантазию и творчество дошкольников, совершенствовать мелкую мускулатуру руки.	Январь
Дидактическая игра "Собери портфель»	- закрепление знаний о школьных принадлежностях. Развитие внимания.	Февраль
Физкультурное развлечение с	- воспитывать дружеские отношения	Март

детьми ДОУ и первоклассниками	между детьми	
Интеллектуальная игра "Умники и умницы"	- упражнять дошкольников в умении рассуждать на различные темы. Учить самостоятельно, находить решение поставленной задачи	Апрель
Заучивание стихотворения "Считалочка" В. Берестова	- развивать выразительность речи. Побуждать дошкольников к самостоятельности	Февраль
Беседа о школьной библиотеке	- формировать знания дошкольников о библиотеке и ее назначении.	Февраль
Экскурсия библиотеку	- воспитывать интерес к книгам, бережное отношение к ним. Учить выбирать книги по интересам.	Март
Вечер загадок "Скоро в школу"	- воспитание интереса к школьной жизни. Развитие внимания, мышления.	Март
Игра-соревнование "Как мы готовы к школе"	- развивать внимание, память, мышление. Воспитывать умение детей осознанно подчиняться установленным правилам.	Апрель
Праздник для детей - выпуск в школу: "Прощай, детский сад. Здравствуй, школа!"	- вызвать у детей положительные эмоции, поддерживать желание идти в школу	Май

3.3.Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

Организация работы с родителями воспитанников

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Родительские собрания		
1. Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год»	Сентябрь	Заведующий
2. Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям	По плану воспитателей	Воспитатели групп
3. Общее родительское собрание «Результаты выполнения воспитательно-образовательной программы ДОУ»	Май	Заведующий
Заседания родительского комитета		
Заседание № 1. Разработка плана работы РК на учебный год	Октябрь	Председатель РК
Заседание № 2. Привлечение родителей к проведению праздников. Контроль за питанием.	Декабрь	Члены РК
Заседание № 3. Подведение итогов работы РК ДОУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период	Май	Члены РК
Консультирование		
1. Оказание консультативной помощи: - по заявке родителей; - проблемная;	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель

- оперативная.		
2. Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей)	В течение года	Воспитатели
3. Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно – просветительская работа»)	В течение года	Медсестра, Старший воспитатель
4. Информирование родителей через сайт МДОБУ, страницу Инстаграмм.	В течение года	Старший воспитатель
Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Участие родителей в мероприятиях МДОБУ		
1.Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ	В течение года	Воспитатели групп
2. Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ	По мере необходимости	Старший воспитатель Воспитатели групп
3. Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги	По плану мероприятий досуга и праздников	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
4. Посещение открытых занятий с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям программы.	В течение года	Старший воспитатель
5. Привлечение родителей к благоустройству территории МДОБУ	По мере необходимости	Заведующий Завхоз Воспитатели групп

3.4.План работы с окружающим социумом

МДОБУ сотрудничает: МОБУ СОШ № 13; детская библиотека; краеведческий музей; выставочный зал; Храм Покрова Пресвятой Богородицы; ЦДТ ст.Владимирской.

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.Заключение договора с родителями при поступлении детей в МДОБУ	По мере необходимости	Заведующий
2.Организация совместной работы с информационным методическим центром. Повышение квалификации, тренинги, профессиональное образование. Посещение мастер-классов	В течение года	Старший воспитатель
3.Организация взаимопосещений методических мероприятий и открытых просмотров с другими МДОБУ города	В течение года	Старший воспитатель
4.Согласование сроков проведения медицинских осмотров педагогов и детей МДОБУ, мероприятий по осуществлению просветительской работы среди родителей воспитанников МДОБУ.	По плану, по мере необходимости	Медсестра
5.План преемственности со школой	Август	Старший воспитатель
6.Взаимодействие с детской библиотекой	В течении года	Старший воспитатель

		Воспитатели
7.Согласование планов работы и участия МДОБУ в городских мероприятиях.	Август	Старший воспитатель
8.Взаимодействие с краеведческим музеем	В течении года	Старший воспитатель Воспитатели
9.Взаимодействие со Храмом Покрова Пресвятой Богородицы	В течении года	Старший воспитатель Воспитатели
10.Взаимодействие с ЦДТ	В течение года	Старший воспитатель
11. План работы по профилактике ПДД	Август	Старший воспитатель
12. План работы по ОБЖ	Август	Ст.воспитатель
13. План работы по духовно – нравственному воспитанию в ДОУ	Август	Старший воспитатель
14. План работы по пожарной безопасности в ДОУ	Август	Старший воспитатель
15. План работы по правовому воспитанию в ДОУ.	Август	Старший воспитатель
16. План работы по патриотическому воспитанию	Август	Старший воспитатель

4.Административно – хозяйственная деятельность

4.1.Циклограмма контроля заведующего за деятельностью

МДОБУ детский сад № 21ст.Владимирской

2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок
1	Установочный педсовет	старший воспитатель	август сентябрь
2	Утверждение летнее – оздоровительного плана	заведующий	
3	Организация режима дня		
4	Выполнение должностных обязанностей сотрудниками	заведующий	
5	Организация группы к рабочему дню		
1	Организация питания (устройство, оборудование, состояние пищеблока)- заведующий, завхоз	заведующий, завхоз	октябрь
2	Организация питания: выполнение должностных обязанностей работниками пищеблока	ст. медсестра, повара	
3	Организация ОТ и ТБ: состояние электропроводки, розеток, выключателей, электроприборов; наличие и состояние экранов для батарей.	заведующий, завхоз	
4	Подготовка к зиме	завхоз	
5	Состояние пожарных выходов и лестниц.	завхоз	
1	Сформированность у детей КГН	старший воспитатель	ноябрь
2	Проверка готовности к действиям в ЧС (практические занятия)	завхоз	
3	Организация питания	заведующий	
4	Проведение осенних праздников	музыкальный руководитель	
5	Уровень подготовки педагога к образовательной деятельности	старший воспитатель	
1	Оснащение методического кабинета	старший воспитатель	декабрь

2	Проведение новогодних праздников	старший воспитатель	
3	Соблюдение правил противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников (инструктаж)	заведующий, завхоз	
4	Организация питания: выдача готовой продукции.	ст. медсестра, повара	
1	ОТ и ТБ: (состояние посуды в группах)	завхоз	январь
2	Посещение образовательной деятельности	заведующий	
3	Организация питания: (анализ меню по содержанию блюд)	ст. медсестра	
4	Выполнение должностных инструкций	заведующий	
5	Организация работы по темам самообразования	старший	
1	ОТ и ТБ (территория детского сада	старший воспитатель	февраль
2	Организация питания: (санитарное состояние пищеблока, маркировка посуды и инвентаря)	ст. медсестра	
1	Выполнение обязанностей медицинской сестры по реализации требований СанПиН	заведующий	март
2	Организация питания (проверка веса выданных продуктов)	заведующий	
3	Выполнение решений педсовета	старший воспитатель	
1	ОТ и ТБ: (проверка знаний детьми по ПДД; освещение этого вопроса в работе с родителями)	старший воспитатель	апрель
2	Организация питания: (введение документации, наличие технологических карт и их использование в работе)	заведующий	
3	Документация по работе с родителями	заведующий	
1	Мониторинг качества воспитательно – образовательной работы за год.	старший воспитатель	май
2	Самоанализ работы ДООУ	старший воспитатель	
3	Организация питания (знание и соблюдение норм выдачи готовой продукции детям).	ст. медсестра	
1	Организация питания: (выполнение - рекомендаций по питанию на летний период	заведующий	июнь
1	Контроль за оздоровительными	заведующий, старшая	июль

	мероприятиями с детьми.	медсестра	
2	ОТ и ТБ: (состояние участков).	завхоз	
3	Контроль за подготовкой развивающей среды к новому учебному году.	старший воспитатель	
4	Контроль за перспективным планированием к новому учебному году.	старший воспитатель	
1	Проведение инструктажа	заведующий	август
2	Готовность групп к новому учебному году (соответствие мебели, маркировка)-	ст. медсестра, завхоз	
3	Написание приказов к новому учебному году	заведующий	
4	Проведение тарификации.	заведующий	
5	Санитарное состояние детского сада.	ст. медсестра, завхоз	

4.2.Содержание контроля заведующего за деятельностью МДОБУ

Вид контроля	Содержание	Ответственный
Постоянный	1. Выполнение инструкций	Все сотрудники
	2.Образовательная деятельность	Старший воспитатель
	3. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Воспитатели
	4.Организация питания	Завхоз, повара
	5. Посещаемость детьми ДОУ	Воспитатели
	6. Выполнение режима дня сотрудниками.	Все сотрудники
	7. Выполнение санэпидрежима	Все сотрудники
	8.Вопросы преемственности со школой	Старший воспитатель
	9. Работа с родителями	Воспитатели
	10. Соблюдение правил внутреннего распорядка ОТ и ТБ	Все сотрудники
1 раз в месяц	1.Соблюдение норм питания	Все сотрудники
	2.Выполнение плана по детодням	Воспитатели
	3.Проведение досугов праздников и развлечений	Воспитатели, музыкальный руководитель
	4.Состояние документации в группах	Воспитатели
	5.Выполнение решения педсовета	Педагоги
1 раз в квартал	1.Проведение родительских собраний	Воспитатели
	2.Анализ заболеваемости	Ст. медсестра

4.3.План административно-хозяйственной деятельности

Цель: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания и развития детей.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	Май, Август	Заведующий ДОУ, завхоз
	Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности.	2 раза в год	Заведующий
	Производственные совещания	В течение года	Заведующий
	Аттестация рабочих мест по условиям труда	В течение года	Заведующий
	Обновление уличного оборудования. Завоз песка на участки	Май, июнь	Завхоз
	Приобретение канцелярских товаров	Постоянно	Завхоз
	Приобретение методической литературы по новой основной образовательной программе по ФГОС ДО	В течение года	Заведующий ст. воспитатель
	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Декабрь	Весь коллектив
	Оснащение методического кабинета пособиями и методической литературой по ФГОС ДО	В течение года	Заведующий, Ст. воспитатель
	Подача заявок на курсы повышения квалификации	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
	Рейды по проверке санитарного состояния групп	В течение года	Заведующий, старшая м/с
	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Октябрь	Старшая м/с
	Анализ заболеваемости за год и полугодие	Январь июнь	Заведующий, старшая м/с
	Работа по благоустройству территории ДОУ Санитарная уборка территории. Чистка газонов Обрезка деревьев и кустарников Перекопка и разбивка клумб Завоз песка Покраска и ремонт оборудования Скашивание травы	В течение года	Заведующий, завхоз, коллектив
	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий
	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Май	Ст. медсестра
	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ: ✓ Прохождение медосмотра работниками ✓ Прохождение санитарно- гигиенического обучения. ✓ Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций ✓ Своевременное обеспечение сотрудников спецодеждой ✓ Обеспечение санитарно - гигиенического состояния ДОУ	В течение года	Заведующий Завхоз
	Приобрести недостающую кухонную и столовую посуду в соответствии со списочным составом: - на пищеблок; - в группы.	сентябрь 2024 г.	Заведующий, завхоз

	Оснащение педагогического процесса: - методические пособия и литература; - библиотека детской художественной и познавательной литературы; - игры и иллюстрационный материал; - игрушки, сюжетно-ролевые игры; - кукольный театр.	В течение года	Заведующий старший воспитатель воспитатели
	Детские шкафчики для раздевания – во все группы.	По мере финансо-вых возможностей	Заведующий, завхоз
	Проведение косметического ремонта в группах.	Июль 2025г.	Заведующий, завхоз
	Ремонт и покраска игрового оборудования на участках.	Май 2025 г.	Заведующий, завхоз
	Текущая работа: -пожарная безопасность (огнетушители); - ремонт сантехники; - ремонт канализации; - ремонт оборудования участков.	В течение года	Завхоз

Консультации с обслуживающим персоналом

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Организация процесса питания в группах. Нормы питания детей.	Сентябрь	Медсестра
2	Санитарно-эпидемиологический режим в группе	Ноябрь	Медсестра
3	Профилактика ОРЗ, ОРВИ	декабрь	Медсестра
4	Предупреждение травматизма.	Апрель	Медсестра

План – график производственных собраний

Сроки	Тема	Форма	Содержание	Ответственный
Сентябрь	Правила внутреннего трудового распорядка	Традиционная	1.Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. 2.Итоги рейда «Соблюдение правил внутреннего распорядка»	Заведующий
Январь	Охрана труда	Традиционная	1.Итоги рейда «Соблюдение техники безопасности и охраны труда» 2.Анализ заболеваемости сотрудников.	Заведующий
Апрель	Отчетное собрание	Традиционная	1. Итоги работы. 2. Реализация Программы ДОО.	Заведующий

Информатизация образовательной деятельности МДОБУ

Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	В течение года	Старший воспитатель
2. Использование информационных средств в воспитательно – образовательной деятельности ДОО	В течение года	Старший воспитатель

3. Создание и расширение базы презентаций для проведения учебно – воспитательной работы	В течение года	Старший воспитатель
---	----------------	---------------------

4.4. Система внутреннего мониторинга

Цель: изучение результативности деятельности педагогического коллектива МДОБУ

План – график постоянного контроля

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1. Выполнение санэпидрежима	Ежедневно	Заведующий Медсестра
2. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Ежедневно	Заведующий
3. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Ежедневно	Заведующий

План – график проверки документации воспитателей

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1. Перспективные планы воспитателей	август	Старший воспитатель
2. Календарное планирование воспитательно – образовательной работы с детьми в группе	ежемесячно	Старший воспитатель
3. Протоколы родительских собраний	по плану	Старший воспитатель
4. Организационно – методическая документация музыкального руководителя	февраль	Старший воспитатель
5. Состояние документации группы к летней оздоровительной компании	май	Старший воспитатель

Приложение 1

Музыкальные праздники и развлечения

План музыкальных развлечений и досугов по возрастным группам на 2024- 2025 г.

Месяц	Музыкальные развлечения	Ответственные
-------	-------------------------	---------------

Первая младшая группа

сентябрь	Муз.развлечение «Веселые зверята»	Музыкальный руководитель
октябрь	Театр.развлечение «Осень»	
ноябрь	Муз.развлечение «День матери в России»	
декабрь	Муз.развлечение «Новый год»	
январь	Муз.развлечение «Елочка в лесу»	
февраль	Инсценировка по мотивам сказки «Колобок»	
март	Муз.развлечение «Праздник мам»	
апрель	Муз.развлечение «Веселые музыканты»	
май	Досуг «Русская матрешка»	

Вторая младшая группа

Сентябрь	Театр.развлечение ««Прощай, разноцветное лето!»»	Музыкальный руководитель
октябрь	Развлечение «Осень»	
ноябрь	Муз.развлечение «День матери в России»	
декабрь	Муз.развлечение «Новый год»	
январь	Муз.развлечение «Мы любим петь и танцевать»	
февраль	Фольклорное развлечение «В гости к бабушке Варварушке»	
март	Муз.развлечение «Праздник мам»	
апрель	Развлечение «Праздник птиц»	
май	Досуг «Русская матрешка»	

Средняя группа

сентябрь	Муз.развлечение ««Прощай, разноцветное лето!»»	Музыкальный руководитель
октябрь	Развлечение «Осень»	
ноябрь	Муз.развлечение «День матери в России»	
декабрь	Муз.развлечение «Новый год» Муз.развлечение	
январь	Развлечение «Пришла Коляда – отвори ворота»;	
февраль	Досуг «Русская матрешка»	
март	Муз.развлечение «Праздник мам»	
апрель	Развлечение «Праздник птиц»	
май	Инсценировка по мотивам сказки «Колобок»	

Старшая группа

сентябрь	Муз.развлечение «День знаний»	Музыкальный руководитель
октябрь	Развлечение «Осень»	
ноябрь	Муз.развлечение «День матери в России»	
декабрь	Муз.развлечение «Новый год»	
январь	Развлечение «Пришла Коляда – отвори ворота»;	
февраль	Муз.развлечение «Наш веселый концерт»	
март	Муз.развлечение «Праздник мам»	
апрель	Развлечение «Праздник птиц»	
май	Театрализованная деятельность по мотивам сказки по выбору детей	

Подготовительная группа

сентябрь	Муз.развлечение «День знаний»	Музыкальный руководитель
октябрь	Развлечение «Осень»	
ноябрь	Муз.развлечение «День матери в России»	
декабрь	Муз.развлечение «Новый год»	
январь	Развлечение «Пришла Коляда – отвори ворота»;	
февраль	Муз.развлечение «Забавы зимушки – зимы»	
март	Муз.развлечение «Праздник мам»	
апрель	Развлечение «Праздник птиц»	
май	Театрализованная деятельность по мотивам сказки по выбору детей»	

**План
спортивных развлечений по возрастным группам
на 2024 — 2025г.**

№	Месяц	Спортивное развлечение	Ответственные
Младшая группа			
1	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	«Весёлые воробушки». «Осенние забавы». «Мы растём сильными и смелыми». «Зимние забавы». «Встреча со снеговиком». «Путешествие в зимний лес». «веселые старты». «Бросай, лови». «Мячик круглый есть у нас».	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп
Средняя группа			
2	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	«Спорт-это сила и здоровье» Развлечение «Хотим мы быть здоровыми» «Осенние путешествия» Развлечение «Мы солдаты» Игра-соревнование «Зимние виды спорта» Спортивное развлечение «Папин день» «Моя спортивная мама». «Здоровье дарит Айболит». «Весёлые старты».	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп
Старшая группа			
3	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	«Прогулка – поход «В гости к золотой осени»». Развлечение «Неделя здоровья» Игра – квест «Двенадцать записок » Развлечение «Мы солдаты» Игра-соревнование «Зимние виды спорта» Спортивное развлечение «Папин день» «Весёлые старты». «Юные космонавты». «Приключения в заколдованном лесу»	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп
Подготовительная группа			
4	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	«Веселые соревнования». Развлечение «Неделя здоровья» Игра-квест «Готовимся к походу» Развлечение «Мы солдаты» Игра-соревнование «Зимние виды спорта» «Зимняя Олимпиада»». «Копилка зимних народных игр». «Космодром здоровья». Прогулка – поход «В летнем сосновом бору».	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп

**План работы по правовому воспитанию
в МДОБУ д/с № 21**

Цель: обеспечение защиты прав ребенка, повышение правовой культуры педагогов, родителей

Задачи:

- ✓ Дать представление детям о «Конвенции ООН о правах ребенка», как о документе, защищающем их; сформировать устойчивые понятия о том, что каждый ребенок имеет права; познакомить с правами детей;
- ✓ Познакомить педагогов с нормативно - правовой базой по проблеме защиты прав детства, повышать уровень педагогического мастерства в этой области через разнообразные формы работы.
- ✓ Вести пропаганду правовых знаний среди родителей воспитанников, привлекая их к участию в мероприятиях ДОУ.

Дата	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь	Формирование базы данных о семьях, имеющих проблемы в воспитании детей Размещение информационных листов в родительских уголках с координатами инстанций, занимающихся защитой прав ребенка.	Воспитатели групп
	Рассматривание иллюстраций к Конвенции о правах ребенка.	Воспитатели групп
Октябрь	Подбор нормативных документов, регламентирующих защиту прав ребенка, оформление папки с материалами для родителей и педагогов	Старший воспитатель
	Беседа с детьми : «Знакомимся с правами»	Воспитатели групп
Ноябрь	Консультация в уголке для родителей «Права ребенка и их соблюдение в семье»	Воспитатели групп
	Консультация для воспитателей: «Обзор игр и упражнений по воспитанию правовой культуры дошкольника».	Старший воспитатель
	Праздник : «Мама в доме, что солнышко на небе»	Музыкальный руководитель
Декабрь	Информационный лист для родителей детей младшего возраста «Право ребенка на охрану физического здоровья».	Воспитатели младшей и средней групп
	Передвижная книжно-иллюстративная выставка «Ваши права, дети»	Воспитатели старшей и подготовительной групп
	Семинар – практикум для педагогов «Использование дидактических и коммуникативных игр в формировании правовой культуры детей»	Старший воспитатель
Январь	Беседа с сотрудниками коллектива на тему «Право ребенка на охрану духовного и нравственного здоровья».	Старший воспитатель
	Деловая игра с педагогами: «Знаем ли мы права детей?»	Старший воспитатель
Февраль	Праздник «День Защитника Отечества».	Воспитатели Музыкальный руководитель
Март	Консультирование воспитателей по действиям в случае жестокого обращения с ребенком.	Инспектор ОПДН отдела
Апрель	Консультация для воспитателей «Для чего нужно знать свои права и обязанности»	Инспектор ОПДН отдела
	День открытых дверей	Заведующий ДОУ
Май	Подготовка информационного материала по правам ребенка в родительские уголки групп	Воспитатели

	Практикум для педагогов: педагогический ринг «Права человека»	Старший воспитатель
Июнь	Праздник «День защиты детей».	Воспитатели Музыкальный руководитель
Работа с детьми		
В течение года	Знакомство детей с Конвенцией о правах ребёнка через: - цикл занятий «Ваши права, дети»; - беседы; - чтение художественной литературы, анализ литературных произведений, где нарушаются права героев; - организация сюжетно-ролевых игр, игр – драматизаций; - решение проблемных ситуаций, воспитывающих доброжелательное, заботливое отношение к людям; - организацию дидактических игр, расширяющих область правовых знаний; - праздники, досуги, развлечения, театрализованные представления, экскурсии	Воспитатели Старший воспитатель
Взаимодействие с родителями		
	Оформление рекомендаций, памяток по правам ребёнка	Воспитатели
	Посещение семей воспитанников на предмет соблюдения прав ребёнка в семье	Воспитатели
	Консультирование и профилактическая работа с неблагополучными семьями	Воспитатели Педагог - психолог
Сентябрь	Круглый стол: «Разбор педагогических ситуаций с участием родителей»	Воспитатели Старший воспитатель Инспектор ОПДН отдела
Декабрь	Анкетирование «Эмоциональное благополучие ребёнка в группе»	Педагог - психолог
Февраль	Консультация: «Родительская забота и как от неё защититься»	Педагог - психолог
Апрель	Информационный листок «Пять рецептов избавления от гнева»	Старший воспитатель

ПЛАН
по профилактике дорожно-транспортного травматизма
в МДОБУ д/с № 21 ст.Владимирской

Основные задачи:

1. Формировать у детей навыки безопасного поведения на улицах и дорогах.
2. Учить наблюдать и правильно оценивать дорожные ситуации, ориентироваться в ближайшем пространственном окружении.
3. Познакомить с различными видами транспорта, с регулированием движения на улицах города, с правилами дорожного движения.
4. Воспитывать любовь к родному городу, дисциплинированность.
5. Поддерживать сотрудничество с семьёй, ГИБДД, школой.

Работа с кадрами:

- изучение правил дорожного движения (воспитатели, в течение года);
- изготовление дорожных знаков, макета улицы и светофора, дидактических игр и пособий (воспитатели, работа в течение года);
- отчёт воспитателей о проведённой работе по изучению безопасного поведения на улице (воспитатели, май).

Консультации для воспитателей

Тема	Ответственный	Сроки проведения
Оборудование(разметка) автоплощадки: перекрёсток, переход «зебра».	Старший воспитатель	Июнь – август
«Пути и формы работы с детьми по воспитанию безопасного поведения на улицах и дорогах»	Старший воспитатель	Октябрь
«Воспитание дошкольников дисциплинированными пешеходами» (методические рекомендации по совместной работе воспитателей и родителей)	Старший воспитатель	Январь
«Психофизические особенности дошкольников и их поведение на дорогах»	Педагог- психолог	Март
Семинар для воспитателей		
Программа воспитания безопасного поведения на улицах и дорогах. Изучение методических рекомендаций к программе.	Старший воспитатель	Сентябрь – октябрь
Проблемный семинар с использованием ситуативных и игровых заданий, дискуссионных вопросов	Старший воспитатель	Февраль

Работа с родителями		
родительское собрание на тему: «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма» Анкетирование родителей	Заведующий ст.воспитатель	В течение года
Консультации и памятки для родителей		
«Психофизиологические особенности дошкольников и поведение на дорогах»	Воспитатели	В течение года

«Если вы купили ребёнку велосипед»	Воспитатели	В течение года
«Правила личной безопасности на улице»	Воспитатели	В течение года
«Правила пользования трамваем, троллейбусом, автобусом»	Воспитатели	В течение года
«Как выработать навыки безопасного поведения на улице»	Воспитатели	В течение года
«Автокресло и детское удерживающее устройство»	Воспитатели	В течение года
«Родители и дети как участники дорожного движения»	Воспитатели	В течение года
«Правила перевозки детей в автомобиле»	Воспитатели	В течение года
«Обучение детей наблюдательности на улице»	Воспитатели	В течение года
«Правила поведения на остановке маршрутного транспорта»	Воспитатели	В течение года
Работа с детьми:		
Экскурсии и целевые прогулки: - наблюдение за движением пешеходов; - наблюдение за движением транспорта; - наблюдение за работой светофора; - прогулка к пешеходному переходу	Воспитатели	В течение года
Познавательно-развлекательная программа «Весёлый светофор»	Воспитатели подготовительной группы	Сентябрь
КВН «Путешествие со светофориком»	Воспитатели старшей группы	Ноябрь
Досуг «Сигналы светофора»	Воспитатели средней группы	Февраль
Выставка детских рисунков «Зелёный огонёк»	Старший воспитатель	Апрель
Встреча с инспектором ГИБДД	Старший воспитатель	В течение года
Развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков»	Воспитатели	Июнь
Наглядная агитация		
- оформление папок – передвижек по безопасности дорожного движения; - оформление буклетов и памяток в уголке для родителей; - информация о методах обучения детей правилам безопасного поведения на дорогах; - выставка «Зелёный огонёк» - макет улиц, города, дорожные знаки, атрибуты, игры, пособия, изготовленные родителями, детьми, педагогами.	Воспитатели	В течение года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по обеспечению безопасности и жизнедеятельности

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
Работа с педагогами			
1	Составление перспективного плана по ОБЖ во всех возрастных группах	август	воспитатели старший и воспитатель
2	Оформление стенда с информацией о телефонах милиции, аварийных служб	постоянно	заведующий
3	Ведение документации (тетрадь приёма детей)	постоянно	воспитатели
4	Инструктажи с сотрудниками по обеспечению безопасности и жизнедеятельности воспитанников	по плану	заведующий
5	Проверка групп и участков на наличие травмоопасных предметов	ежедневно	воспитатели
6	Лекция для сотрудников: «Действия работников организации в чрезвычайных ситуациях природного характера»	ноябрь	заведующий
7	Консультация для педагогов: «Формы и методы работы с детьми по формированию у них элементарных навыков безопасного поведения на воде в осенне-зимний и весенне-летний период»	декабрь май	старший воспитатель
8	Тренинг для сотрудников: «Оказание первой помощи при ЧС»	январь	старшая медсестра
9	Приобретение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по ОБЖ, ПДД, ПБ.	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
10	Оперативный контроль: - соблюдение режима дня; - привитие навыков самообслуживания; - планирование оздоровительной работы в течение дня; - работа по ОБЖ в календарном планировании; - проведение и организация прогулки.	в течение года, по плану	заведующий, старший воспитатель
11	Пополнение групповой предметно – развивающей среды по ОБЖ, ПДД, ПБ	в течение года	воспитатели
12	Подборка и выставка методической литературы по ОБЖ, ПДД, ПБ	декабрь	старший воспитатель
13	Консультации для педагогов	в течение года	старший воспитатель
Работа с детьми			
1	Планировать работу по ОБЖ с детьми во всех возрастных группах	в течение года, по плану	воспитатели
2	Изготовление книг-самоделок «Азбука безопасности»	январь	воспитатели, старший воспитатель
3	Выставка детских рисунков	апрель	воспитатели
Работа с родителями			
1	Оформление консультаций, буклетов, папок – передвижек по ОБЖ для родителей	в течение года	воспитатели
2	Участие в совместных досуговых мероприятиях детского сада, в проектной деятельности	в течение года	воспитатели

3	Тренинг для родителей: «Оказание первой помощи при ЧС»	в течение года	старшая медсестра
---	--	----------------	-------------------

Приложение 6

**ПЛАН
работы по пожарной безопасности**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
	Работа с педагогами		
1	Составление перспективного плана по ППБ во всех возрастных группах	август	воспитатели старший воспитатель
2	Инструктаж по теме: «Правила пожарной безопасности»	по плану	заведующий
3	Семинар – практикум для педагогов: «Формирование у дошкольников знаний по пожарной безопасности»	сентябрь	старший воспитатель
4	Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ»: методическая, детская художественная литература; обзор информации в периодической печати	в течение года	старший воспитатель
5	Пополнение методического кабинета и групп методической, детской литературой и наглядными пособиями	в течение года	воспитатели старший воспитатель
6	Консультация на тему: «Ознакомление детей с ППБ – часть работы по ОБЖ в ДОУ»	октябрь	старший воспитатель
7	Консультация для педагогов: «Игровые методы обучения детей пожарной безопасности»	февраль	старший воспитатель
	Работа с детьми		
1	Ознакомление с правилами пожарной безопасности на ООД, досугах	в течение года	воспитатели
2	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	в течение года	воспитатели
3	Беседы по ППБ	в течение года	воспитатели
4	Тематические занятия в группах: по ознакомлению с окружающим и развитию речи; изобразительной деятельности; физической культуре	в течение года	воспитатели
5	Чтение художественной литературы и заучивание стихотворений по ППБ	в течение года	воспитатели
6	Загадывание детям загадок о пожарной безопасности	в течение года	воспитатели
7	Оформление выставки детских рисунков в группах по теме: «Осторожно, огонь!»	январь	воспитатели
8	Экскурсия с детьми старшего возраста в пожарную часть	в течение года	воспитатели
	Взаимодействие с родителями		
1	Оформление консультаций, буклетов, папок – передвижек по ППБ для родителей	в течение года	воспитатели
2	Информационный листок «Привитие навыков по ППБ детям дошкольного возраста»	январь	воспитатели
3	Участие в совместных досуговых мероприятиях детского сада, в проектной деятельности	в течение года	воспитатели

План работы по патриотическому воспитанию

Основная годовая задача.

Систематизировать в ДООУ работу по патриотическому воспитанию дошкольников. Знакомить детей с историей России, её героическим прошлым.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Повышение уровня педагогической грамотности воспитателей Консультации для педагогов: - «Система патриотического воспитания в ДООУ. Обзор программ и технологий»; - «Как знакомить дошкольников с историческим прошлым России. Содержание работы. Методы и приёмы»; - «Дошкольникам о защитниках Отечества»	Сентябрь Декабрь Январь	Старший воспитатель
2.	Взаимопосещение занятий познавательного цикла, включающих в себя вопросы патриотического воспитания дошкольников.	Октябрь-февраль	Воспитатели всех возрастных групп
4.	Организация дней совершенствования педагогического мастерства. Проведение серий открытых занятий по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в рамках ДООУ по блокам: <ul style="list-style-type: none"> • Наши предки – славяне. • Богатыри земли русской. • Дошкольникам о Великой Отечественной войне. 	Январь, февраль, май.	Воспитатели ст. и подг. групп
5.	Проведение смотров, конкурсов: - смотр уголков патриотического воспитания. - Конкурс на лучшую разработку игры по патриотическому воспитанию	Декабрь Январь	Старший воспитатель
7.	Семинар - практикум «Система патриотического воспитания в ДООУ»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели